



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°107-2017-ALC-MPMC-J/

Juanjuí, 27 de Febrero del 2018.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL CÁCERES – JUANJUI que suscribe:

VISTO: La solicitud presentado por la señora MAYLECIA LOZANO ISUIZA, quien solicita la Nulidad de papeleta de infracción administrativa N° 0000045, de fecha 25 de enero del 2018, impuesta en forma ilegal y que lesiona a su derecho, en mérito a lo establecido en el Artículo 3° numeral 2 del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General Ley 27444, concordante con lo que establece en numeral 4.2 del artículo 4° y numerales 2 del artículo 10° de la glosada norma y el artículo 31° del RASA.

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el Art. 191° de la Constitución Política del Perú, establece las Municipalidades son órganos de gobierno con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia y en su Art.192° Inc. 4) señala que las Municipalidades tienen competencia para organizar, reglamentar y administrar los servicios públicos locales de su responsabilidad dentro de su jurisdicción

Que, el Inc. 20° de la Constitución Política del Perú. Formular peticiones individual o colectivamente por escrito ante la autoridad competente, la que está obligada a dar al interesado una respuesta también por escrito dentro del plazo legal.

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 009-2013-MPMC-J/A.- que aprueba el Reglamento de aplicación y sanciones administrativas de la Municipalidad Provincial de Mariscal Cáceres-Juanjuí en el Artículo 28° El procedimiento podrá iniciarse de oficio a pedido de parte o por denuncia administrativa así mismo una vez detectada la infracción la Gerencia, Sub Gerencias, Jefatura según su especialidad, el policía Municipal, inspector y/o técnico fiscalizador, procederá en el mismo acto según la gravedad de la infracción a realizar los siguientes actos: Imponer las notificaciones de infracción, levantar el acta de constatación, levantar actas de clausura temporal, levantar el acta de paralización de obra, levantar el acta de secuestro conservativo, levantar el acta de decomiso.

Que, para el levantamiento de actas o imposición de las notificaciones el funcionario responsable deberá de rubricar y a notificar la notificación de infracción al infractor, concediéndosele el plazo de cinco días para que presente los descargos, vencido el plazo se aplicará la multa y/o sanción establecida en el cuadro de infracciones y sanciones mediante acto administrativo.

Que, el Artículo 31° la notificación deberá expresar el nombre o razón social del infractor, domicilio o descripción de este, que permita su ubicación, la descripción o tipificación de la infracción y código de la misma, número de ordenanza, la fecha de emisión y el nombre y firma del servidor que constata la infracción, con indicación de la dependencia a la que pertenece.

Que, el Artículo 230° de la Ley de Procedimiento Administrativo General N° 27444, las entidades aplicarán sanciones sujetándose al procedimiento establecido respetando las garantías del debido proceso.

Que, mediante Opinión Legal N° 47-2018-MPMC-J/OAJ, el Asesor Legal opina que es IMPROCEDENTE la Nulidad de la Papeleta de Infracción Administrativa N° 0000045, presentado por la señora MAYLECIA LOZANO ISUIZA, por haber presentado su solicitud fuera de plazo establecido considerándose como extemporáneo su pedido conforme al Artículo 28° Ordenanza Municipal N° 009-2013-MPMC-J/A, en el cual establece que se concede el plazo de cinco días para que presente los descargos vencido el plazo se aplicará la multa y/o sanción establecida en cuadro de infracciones y sanciones mediante acto administrativo.

Y, de conformidad con las normas legales expuestas en la presente Resolución y las atribuciones conferidas en la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- DECLARAR IMPROCEDENTE la NULIDAD DE LA PAPELETA DE INFRACCIÓN ADMINISTRATIVA N° 0000045, presentado por la Sra. MAYLECIA LOZANO ISUIZA por haber presentado su solicitud fuera del plazo establecido considerándose como extemporáneo su pedido conforme al Artículo 28° Ordenanza Municipal N° 009-2013-MPMC-J/A.

ARTÍCULO 2°. HAGASE de conocimiento a la Gerencia Municipal, Sub Gerencia de Transportes y Seguridad Vial Sra. MAYLECIA LOZANO ISUIZA y demás órganos estructurados de la Municipalidad Provincial de Mariscal Cáceres.

Regístrase, comuníquese y cúmplase.

Municipalidad Provincial
MARISCAL CÁCERES - JUANJUI
Juanjuí Región San Martín Perú
José Pérez Silva
Alcalde
DNI: 01048262

